



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO
C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante
Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96
03001908@gva.es



C. F. G. S. INTEGRACIÓN SOCIAL SEMIPRESENCIAL (CEED)

Boletín Informativo para el Alumnado

CURSO 20/21
IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO-CEED
<http://www.figueraspacheco.com/>
TEL: 965 93 64 95



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO
C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante
Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96
03001908@gva.es



PRESENTACIÓN

Queremos dar la bienvenida al alumnado del Ciclo Formativo de Integración Social, en el IES Francisco Figueras Pacheco, centro perteneciente a la red pública de Formación Profesional de la Comunidad Valenciana.

Este Boletín contiene información que pretende dar respuesta a las dudas más comunes de las personas que van a cursar un ciclo formativo en la Modalidad Semipresencial (CEED).

A lo largo del curso también podrá consultar las novedades que encontrarás en la página Web del instituto en la sección de FP Semipresencial <http://figueraspacheco.com/fp-semipresencial/novetats/> y en la sección de Secretaría <http://figueraspacheco.com/secretaria/documentacio/>



ÍNDICE

1. ¿Qué es la Formación Profesional a Distancia? ___ Pág. 4
2. Estudios y titulación. _____ Pág. 4
3. Estudiar en modalidad semipresencial. _____ Pág. 8
4. Calendario escolar 20/21 _____ Pág. 12
5. Organización. _____ Pág. 17
 - 5.1. Profesorado y tutoría de grupo. _____ Pág. 17
 - 5.2. Programación de contenidos. _____ Pág. 18
 - 5.3. Organización de los Módulos. _____ Pág. 17
6. Atención Tutorial. _____ Pág. 18
7. Horarios. _____ Pág. 21
8. Material didáctico. _____ Pág. 26
9. Plano del centro. _____ Pág. 27

PREGUNTAS FRECUENTES DEL ALUMNADO CEED. Pág. 28



1. ¿QUÉ ES LA FORMACIÓN PROFESIONAL SEMIPRESENCIAL?

La Formación Profesional Semipresencial o a Distancia está regulada por la **Orden de 4 de julio de 2008**, de la Consellería de Educación sobre la organización de las enseñanzas de los ciclos formativos de Formación Profesional en la modalidad semipresencial o a distancia en centros públicos de la Comunidad Valenciana (DOGV número 5.818, de 31 de julio). Esta modalidad educativa tiene como finalidad la formación permanente de contenido profesional para personas adultas, que no posean la cualificación profesional requerida por el mercado de trabajo.

Utiliza como metodología específica el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación a través del uso de **Internet** como soporte y la **Plataforma Moodle** de la [Conselleria d' Educació, Investigació, Cultura i Esport](#), como herramienta de trabajo.

Las enseñanzas de Formación Profesional Semipresencial o a Distancia tendrán los mismos efectos académicos que las de Modalidad Presencial, así como el mismo currículo.

2. ESTUDIOS Y TITULACIÓN

¿Qué es un Ciclo Formativo de Formación Profesional?

La Formación Profesional Específica es la etapa educativa no obligatoria, que tiene por objetivo fundamental el desarrollo de competencias profesionales del alumnado y que se organiza en torno a una estructura de ciclos formativos, que pueden ser de Grado Medio o de Grado Superior. A su vez, cada Ciclo Formativo viene regulado por un Real Decreto que regula el Título y otro de Currículo, que establece las enseñanzas mínimas que se deben trabajar para obtener la cualificación profesional requerida por el mercado de trabajo para desarrollar una actividad profesional.



La legislación que regula este Ciclo corresponde al Real Decreto 1074/2012, de 13 de julio, por el que se establece el título, así como el Decreto 29/2017, de 3 de marzo, del Consell, por el que se establece el currículum del ciclo formativo de grado superior correspondiente al título de Técnico/a Superior en Integración Social. Esta normativa está ajustada al plan de estudios de la LOE siendo el curso 15/16, el primer curso académico de implantación en la Comunidad Valenciana.

Según establece el Catálogo Nacional de Cualificaciones profesionales, los Ciclos formativos que son afines están agrupados en Familias Profesionales. Nuestra familia profesional y los ciclos formativos que la componen son:

FAMILIA PROFESIONAL	CICLOS FORMATIVOS
<p>SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD</p>	<p>Animación Sociocultural y Turística (Grado Superior)</p> <p>Educación Infantil (Grado Superior)</p> <p>Integración Social (Grado Superior)</p> <p>Atención a Personas en Situación de Dependencia (Grado Medio)</p> <p>Mediación Comunicativa (Grado Superior)</p> <p>Promoción de Igualdad de Género (Grado Superior)</p>

De toda esta oferta formativa, nuestro centro educativo imparte durante el curso 2020/21 los siguientes ciclos formativos en Modalidad Semipresencial (CEED):

- Ciclo Formativo de Grado Medio de Atención a Personas en Situación de Dependencia.
- Ciclo Formativo de Grado Superior de Educación Infantil.
- Ciclo Formativo de Grado Superior de Integración Social.



¿Qué es un Módulo?

Tanto los Ciclos Formativos de Grado Medio como los de Grado Superior, organizan los contenidos mediante **módulos profesionales** (término correcto empleado para referirse a las asignaturas). Para obtener el título en un Ciclo Formativo, el alumnado tiene que haber superado todos los módulos del mismo. Los Módulos son los bloques coherentes de contenidos en los que se organiza un ciclo formativo y cuyo objetivo es conseguir los fines establecidos para cada Título de Formación Profesional Específica.

Además de los módulos específicos de cada cualificación profesional, todos los ciclos formativos tienen módulos comunes, módulos soporte y módulos transversales.

- **Módulos comunes:** Módulo de Formación en Centros de Trabajo (FCT), que denominamos coloquialmente como “prácticas formativas”, Módulo de Proyecto de integración social, Módulo de Formación y Orientación Laboral (FOL), Módulo de Empresa e Iniciativa Emprendedora (EIE) y el Módulo de Inglés.
- **Módulos transversales:** Módulo de Metodología de la Intervención Social, y Módulo de Habilidades Sociales.
- **Módulos soporte:** Módulo de Primeros Auxilios.

TÉCNICO/A SUPERIOR EN INTEGRACIÓN SOCIAL				
MÓDULOS	DURACIÓN TOTAL (horas)	1 ^{er} Curso (h/semana)	2 ^o Curso	
			1 ^o y 2 ^o Trimestre(h/semana)	3 ^{er} Trimestre (h/semana)
Contexto de la intervención social	128	4		
Inserción sociolaboral	192	6		
Mediación comunitaria	128	4		



Promoción de la autonomía personal	192	6		
Metodología de la intervención social	128	4		
Formación y orientación laboral	96	3		
Inglés I	96	3		
Atención a unidades de convivencia	140		7	
Apoyo a la intervención educativa	100		5	
Sistemas aumentativos y alternativos de comunicación	120		6	
Primeros auxilios	40		2	
Habilidades sociales	100		5	
Empresa e iniciativa emprendedora	60		3	
Inglés II	40		2	
Formación en centros de trabajo	400			400
Proyecto de integración social	40			40
TOTAL	2000	30	30	440

Todos estos módulos pueden ser cursados en la modalidad semipresencial (CEED), excepto el módulo de Formación en centros de trabajo (FCT), que obligatoriamente debe realizarse de manera presencial.

Con el módulo FCT el alumno o alumna complementa en la empresa la competencia profesional conseguida en el centro educativo a través de la incorporación a una entidad público o privada en la que realizará un conjunto de actividades en un ambiente real de trabajo, desempeñando las funciones propias de la profesión, desarrollando habilidades

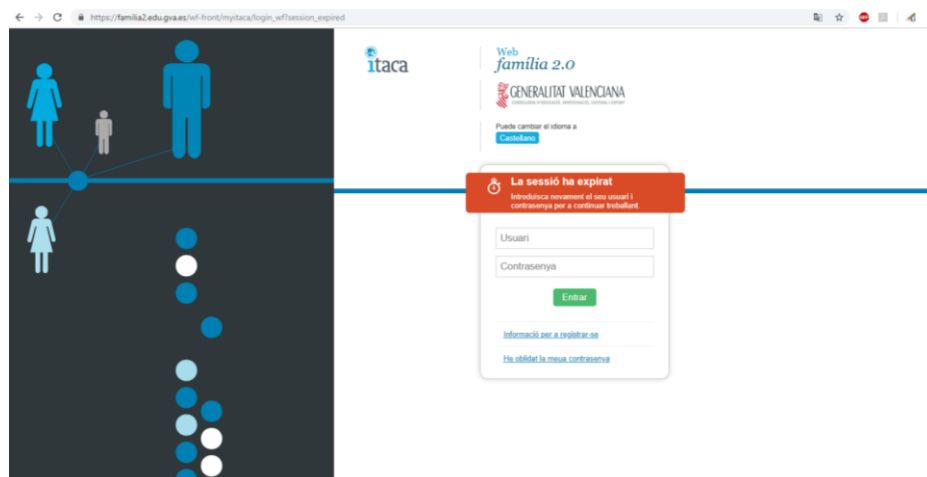


prácticas y asimilando contenidos formativos que no sería posible adquirir en el centro educativo.

3. ESTUDIAR EN LA MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

3.1. LA PLATAFORMA ÍTACA.

Se trata de la “WEB Familia”, plataforma oficial de Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Esport. **Esta web tiene por objeto consultar las calificaciones oficiales de las evaluaciones.**



Aproximadamente un mes antes del primer parcial el alumnado recibirá un correo oficial, desde la Secretaría del centro, explicando la forma de acceso. El alumnado deberá guardar el correo, su nombre de usuario/a y su contraseña durante todo el curso.

3.2. LA PLATAFORMA VIRTUALAULES.

Para acceder al Aula Virtual se deberá acceder a la **nueva página web:**

<https://aules.edu.gva.es/semipresencial/login/index.php>



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO

C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante

Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96

03001908@gva.es



El **Aula virtual AULES** es la principal herramienta para interactuar en tu proceso de aprendizaje semipresencial.

Para acceder al Aula Virtual del CEED es necesario identificarse introduciendo el nombre de usuario y la contraseña que se te facilitará mediante correo electrónico.

Para este curso son:

Los datos de acceso son:

NOMBRE DE USUARIO/A.

- El **nombre de usuario** corresponde a tu **número de NIA**, que puedes encontrar en tu carnet de estudiante.

CONTRASEÑA.

- Tu contraseña inicial se compone de las tres primeras letras de su apellido en minúsculas (sin acentos) y su fecha de nacimiento en formato DDMMAA.

Por ejemplo, un alumno llamado Juan Pérez García, nacido el 25 de abril de 2001 tendrá como contraseña: **per250401**



Cuando el alumnado acceda por primera vez a AULES, debe entrar el **Módulo de Tutoría** para hacer las siguientes tareas:

- Entrar en el perfil para verificar los datos personales, la dirección de e-mail, y además subir una fotografía digital tamaño carnet y hacer una breve presentación.
- Rellenar un cuestionario para que el profesorado conozca vuestros perfiles y tus necesidades educativas.
- Comprobar que la matrícula de los módulos es correcta.
- Complimentar y enviar a las Tutoras, el Anexo III MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE, donde cada alumno/a se compromete a cumplir las medidas higiénico-sanitarias preventivas de la COVID-19 del plan de contingencia de nuestro centro educativo.

Este documento es **OBLIGATORIO** para poder cursar el ciclo y se deberá enviar lo antes posible.

Estas cuatro tareas serán los primeros ejercicios obligatorios que el alumnado deberá hacer en el Aula de Tutoría para comenzar el curso. Tendrás las explicaciones especificadas en la propia aula de Tutoría.

3.3. MATRÍCULA.

La matrícula en ciclos formativos está regulada por la Resolución de 26 de junio de 2015, la cual indica que **el alumnado podrá matricularse en un mismo módulo profesional un máximo de 3 veces y dispondrá de 4 convocatorias de examen en total, por cada módulo.**

El alumnado solo podrá acceder al Módulo FCT y al Módulo Proyecto, una vez superados todos los módulos teóricos del ciclo, tanto de 1^{er} como de 2^o curso.

Existen dos periodos diferentes para realizar la FCT:

- 1^{er} periodo de marzo a junio (para el alumnado que haya aprobado todos los módulos de 1^o y 2^o en esa fecha).



- 2º periodo de octubre a enero (para el alumnado que haya aprobado en mayo/junio todos los módulos de 1º y 2º).

La asignación de centro de prácticas para acceder al Módulo FCT se realizará según el criterio del equipo educativo, teniendo en cuenta la nota media de los módulos de 1º curso y concursarán al mismo tiempo el alumnado de la modalidad presencial y de semipresencial CEED.

3.4. ASISTENCIA.

Debido a la situación de la pandemia global debido al Covid-19, durante este curso educativo, la asistencia a las tutorías colectivas e individuales cambiará sus características y deben cumplir las medidas de seguridad e higiene.

La asistencia a las **tutorías colectivas** se realizará cuando sea imprescindible para un desarrollo adecuado en el proceso de aprendizaje del alumno/a. En caso de acudir al centro educativo se deberá seguir escrupulosamente las medidas de seguridad e higiene así como crear “grupos burbuja”. **Por ello el alumnado podrá acudir a las tutorías colectivas de los módulos que está matriculado/a correspondiente a su grupo y turno, nunca cambiándose a otros grupos o turnos.**

La asistencia a las **tutorías individuales** se realizará cuando sea imprescindible para el desarrollo adecuado en el proceso de aprendizaje del alumno/a **priorizando las tutorías telemáticas**. Para acudir al centro educativo se deberá seguir escrupulosamente las medidas de seguridad e higiene.

Igualmente debemos tener en cuenta que la metodología del ciclo puede variar a lo largo del curso 2020-2021 con la evolución de la pandemia global producida por la Covid-19 y el alumnado será informado con suficiente antelación.



La formación semipresencial es un modelo abierto en el que el alumnado marca su ritmo de aprendizaje en función de sus necesidades y disponibilidad, aunque tiene que basarse en la asignación de horas que marca el currículo y que señala cada tutor/a al comenzar cada unidad de trabajo.

La asistencia a las tutorías colectivas tiene carácter voluntario, sin perjuicio de que pueda exigirse la obligatoriedad a un número de tutorías determinadas por el/la Tutor/a para realizar talleres prácticos cuyas fechas de realización se publicarán en la Plataforma Moodle con antelación para facilitar la asistencia de los alumnos/as.

Los Módulos que tienen **presencialidad obligatoria**¹ y por lo tanto, el alumnado deberá realizar talleres prácticos equivalentes al 20% del horario total del módulo. Estos talleres se enmarcan dentro de los siguientes módulos:

- **Promoción de la autonomía personal (1^{er} Curso).**
- **Sistemas aumentativos y alternativos de comunicación (2^o Curso).**
- **Primeros Auxilios (2^o Curso).**

4. CALENDARIO ESCOLAR 2020/21

Todos los grupos de los distintos ciclos del CEED para el curso 2020/21 contarán con una convocatoria ordinaria y una convocatoria extraordinaria. Además para facilitar la consecución de los objetivos y capacidades propias de cada módulo por parte del alumnado, el Equipo Educativo ha consensuado la convocatoria de un examen parcial para poder eliminar materia.

¹ RESOLUCIÓN de 22 de mayo de 2018, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la que se establece el límite máximo de presencialidad exigible para el alumnado matriculado en determinados módulos profesionales de títulos de Formación Profesional en modalidad semipresencial o a distancia en la Comunitat Valenciana.



Las fechas que se indican a continuación son provisionales y por lo tanto susceptibles de ser modificadas:

1º CURSO CEED 2020/21	
1ª Parcial	Del 18 al 22 enero de 2021
Convocatoria final ordinaria Podrá incluir tanto el primer como segundo parcial si el alumno/a no se presentó al primer o segundo cuatrimestre o no los superó con éxito.	Del 31 de mayo al 4 junio 2021
Convocatoria extraordinaria. Incluye toda la materia del curso aunque tuviera algún parcial aprobado.	Por determinar

2º CURSO CEED 2020/21	
1ª Parcial	Del 16 al 20 noviembre 2020
Convocatoria ordinaria módulos Podrá incluir tanto el primer como segundo parcial si el alumno/a no se presentó al primer o segundo cuatrimestre o no los superó con éxito.	Del 15 al 19 febrero 2021
Convocatoria ordinaria PIS y FCT (tribunales)	Por determinar
Convocatoria extraordinaria módulos y PIS (exposiciones)	Por determinar

Los exámenes siempre serán presenciales y se organizarán como máximo en 2 o 3 días consecutivos en turno de tarde o mañana². El turno de examen, mañana o tarde, corresponde al turno de asistencia a las tutorías colectivas señalado en el sobre de matrícula y sólo se podrá modificar con motivo debidamente justificado y avisado previamente a su correspondiente Tutor/a.

Debemos tener en cuenta que el método de evaluación puede variar a lo largo del curso 2020-2021 con la evolución de la pandemia global producida por la Covid-19 y el alumnado será informado con suficiente antelación.

² Según establece el art. 10 de la Orden de 4 de julio de 2008.



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO
C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante
Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96
03001908@gva.es



Otros datos respecto al calendario:

- **Jornadas de Bienvenida CEED:** Jueves 10 y viernes 11 de septiembre
- **Fiestas: jornadas no lectivas.**

De la Comunitat Valenciana:

9 de octubre, Día de la Comunitat Valenciana
12 de octubre, Fiesta Nacional de España
8 de diciembre, Día de la Inmaculada Concepción
19 de marzo, San José

Fiestas locales:

7 de diciembre
16 de abril, Santa Faz
22 y 23 de junio, San Juan

- **Período de vacaciones.**

23 diciembre 2020 al 6 enero 2021 ambos inclusive
1 al 12 abril 2021 ambos inclusive



CALENDARIO 1º INTEGRACIÓN SOCIAL CEED 2020-21

Aprobado por la Orden de 11 de junio de 1998 (DOGV 18 de junio de 1998) i Resolución 28 de julio de 2020

SEPTIEMBRE							2020	OCTUBRE						
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4	
7	8	9	10	11	12	13		5	6	7	8	9	10	11
14	15	16	17	18	19	20		12	13	14	15	16	17	18
21	22	23	24	25	26	27		19	20	21	22	23	24	25
28	29	30						26	27	28	29	30	31	
NOVIEMBRE							2020	DICIEMBRE						
						1								
2	3	4	5	6	7	8			1	2	3	4	5	6
9	10	11	12	13	14	15		7	8	9	10	11	12	13
16	17	18	19	20	21	22		14	15	16	17	18	19	20
23	24	25	26	27	28	29		21	22	23	24	25	26	27
30								28	29	30	31			
ENERO							2021	FEBRERO						
				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10		8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24		22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31								
MARZO							2021	ABRIL						
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4
8	9	10	11	12	13	14		5	6	7	8	9	10	11
15	16	17	18	19	20	21		12	13	14	15	16	17	18
22	23	24	25	26	27	28		19	20	21	22	23	24	25
29	30	31						26	27	28	29	30		
MAYO							2021	JUNIO						
				1	2				1	2	3	4	5	6
3	4	5	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12	13
10	11	12	13	14	15	16		14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27
24	25	26	27	28	29	30		28	29	30				
31														



CALENDARIO CEED 2º INTEGRACIÓN SOCIAL 2020-21

Aprobado por la Orden de 11 de junio de 1998 (DOGV 18 de junio de 1998) i Resolución 28 de julio de 2020

SEPTIEMBRE							2020	OCTUBRE						
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4	
7	8	9	10	11	12	13		5	6	7	8	9	10	11
14	15	16	17	18	19	20		12	13	14	15	16	17	18
21	22	23	24	25	26	27		19	20	21	22	23	24	25
28	29	30						26	27	28	29	30	31	
NOVIEMBRE							2020	DICIEMBRE						
						1								
2	3	4	5	6	7	8			1	2	3	4	5	6
9	10	11	12	13	14	15		7	8	9	10	11	12	13
16	17	18	19	20	21	22		14	15	16	17	18	19	20
23	24	25	26	27	28	29		21	22	23	24	25	26	27
30								28	29	30	31			
ENERO							2021	FEBRERO						
				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10		8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24		22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31								
MARZO							2021	ABRIL						
1	2	3	4	5	6	7					1	2	3	4
8	9	10	11	12	13	14		5	6	7	8	9	10	11
15	16	17	18	19	20	21		12	13	14	15	16	17	18
22	23	24	25	26	27	28		19	20	21	22	23	24	25
29	30	31						26	27	28	29	30		
MAYO							2021	JUNIO						
				1	2				1	2	3	4	5	6
3	4	5	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12	13
10	11	12	13	14	15	16		14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27
24	25	26	27	28	29	30		28	29	30				
31														



5. ORGANIZACIÓN.

5.1. EL PROFESORADO Y LA TUTORÍA DE GRUPO.

A cada uno/a de los docentes Formación Profesional semipresencial se les denomina Tutores/as. Se utiliza el término de tutor/a y no el de profesor o profesora, porque la función que debe cumplir es la de motivar, asesorar, ayudar, orientar... y no sólo la de transmitir conocimientos, ya que esa es la finalidad del material didáctico que se pondrá a disposición del alumnado en cada aula Moodle. El tutor/a se denomina de formas distintas según la función que desempeñe:

- **Tutor/a de Grupo:** cuando orienta al alumnado sobre aspectos más generales, criterios para elegir o no algún módulo, dificultades en el aprendizaje, orientación profesional etc.
- **Tutor/a de Módulo:** cuando orienta el aprendizaje de un determinado módulo.

5.2. LA PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS.

En todos los módulos se confecciona una **Guía Didáctica** que explica los contenidos de cada Módulo y la organización temporal de éstos por Unidades de Estudio o de Trabajo. Cada Unidad de Trabajo tiene una asignación mínima de dos semanas, aunque puede ampliarse a tres o cuatro semanas según la complejidad de los contenidos a trabajar. En base a esta programación que ya está fijada desde comienzo de curso, se planificarán tutorías colectivas e individuales en las que se ofrecerán orientaciones por parte de los tutores y tutoras de cada módulo.

5.3. LA ORGANIZACIÓN DE LOS MÓDULOS.

En la programación a distancia de los diferentes módulos la enseñanza- aprendizaje se organiza en Unidades de Trabajo o de Estudio cuya evaluación se lleva a cabo mediante la realización de exámenes parciales presenciales cuatrimestrales y de actividades



formativas voluntarias que propone cada tutor/a. De esta forma en el aula virtual encontrarás en el aula virtual:

- **Unidades de trabajo (contenidos básicos del tema):** textos explicativos, artículos de interés, manuales, investigaciones y/o estudios, visionado de vídeos, documentales o películas relacionadas con la materia.

- **Actividades Formativas** en cada unidad de trabajo el alumnado tiene la posibilidad de entregar una serie de ejercicios y actividades que permitan al profesorado realizar un seguimiento adecuado de su progreso y afianzar los contenidos teórico-prácticos de los módulos. Podrán ser de diferente tipo: de autoevaluación, heteroevaluación, presenciales-colectivas, resolución supuestos prácticos... Al ser **voluntarias no serán objeto de calificación, pero sí de evaluación; esto significa que el/la Tutor/a te devolverá los comentarios oportunos para puedas saber si el desarrollo de la actividad es correcta o debes mejorarla de cara a superar el examen.**

- **Actividades de Autoevaluación:** cada Unidad de Trabajo contiene cuestionarios u otras actividades, que podrás realizar de manera autónoma para saber el grado de asimilación de los contenidos, y que te ayudará a conocer si el enfoque de estudio que estás realizando es el correcto o necesitas realizar tutorías individuales. Estos cuestionarios ofrecen las respuestas correctas una vez se hayan realizado.

6. LA ATENCIÓN TUTORIAL.

Tiene como objetivo informar y orientar al alumnado en el proceso de autoaprendizaje necesario para adquirir las competencias profesionales, utilizando preferentemente, las herramientas de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TICs). Así como en el uso de los distintos recursos que proporciona Internet y la utilización de materiales didácticos específicos para el autoaprendizaje.



La formación semipresencial es un modelo abierto en el que el alumnado marca su ritmo de aprendizaje en función de sus necesidades y disponibilidad. De esta forma dispones de dos tipos de tutorías:

Debido a la situación de la pandemia global debido al Covid-19, durante este curso educativo, la metodología del proceso de enseñanza-aprendizaje puede variar así como la asistencia a las tutorías colectivas e individuales ha cambiado sus características y deben cumplir las medidas de seguridad.

La asistencia a las **tutorías colectivas** se realizará cuando sea imprescindible el desarrollo adecuado en el proceso de aprendizaje del alumno/a. Para acudir al centro educativo se deberá seguir escrupulosamente las medidas de seguridad e higiene así como crear “grupo burbuja”. **Por ello el alumnado podrá acudir a las tutorías colectivas de los módulos que está matriculado/a correspondiente a su grupo y turno, nunca cambiándose a otros grupos o turnos.**

La asistencia a las **tutorías individuales** se realizará cuando sea imprescindible para el desarrollo adecuado en el proceso de aprendizaje del alumno/a **priorizando las tutorías telemáticas**. Para acudir al centro educativo se deberá seguir escrupulosamente las medidas de seguridad e higiene.

Igualmente debemos tener en cuenta que la metodología del ciclo puede variar a lo largo del curso 2020-2021 con la evolución de la pandemia global producida por la Covid-19 y el alumnado será informado con suficiente antelación.

1. **TC (Tutoría Colectiva)**. Este tipo de tutoría tiene como objetivo orientar al grupo en el estudio de los contenidos curriculares programados. A lo largo de la semana, cada módulo tendrá una sesión tutorial en jornada de mañana y otra de tarde, según el turno solicitado en la matrícula, en la que se repetirán los mismos contenidos. Estas tutorías tienen como objetivo identificar y resolver las dudas que los alumnos/as hayan encontrado durante su estudio individual, aportando una explicación que le resulta de utilidad a todo el grupo. Otro de los objetivos fundamentales es el entrenamiento en la realización de casos prácticos similares a los que se deberán



resolver en los exámenes.

2. **TI (Tutoría Individual).** Mediante la tutoría individual, el profesorado realizará un seguimiento individualizado del proceso de aprendizaje del alumnado, le orientará y se tratarán aquellos aspectos que pueda plantear cada alumno/a respecto a su proceso educativo, **tanto vía telemática** (bien como respuesta a las preguntas que los alumnos/as realicen en los foros de cada unidad de trabajo o bien por mensajería privada a través de la Plataforma Moodle), y **de forma presencial, este curso educativo sólo de forma excepcional.**

Las tutorías individuales deben solicitarse previamente a cada tutor/a a través de la plataforma con suficiente antelación y tienen una duración máxima de una sesión de 50 minutos.

No olvides que la vía de comunicación es la Plataforma Moodle, NO EL CORREO ELECTRÓNICO de los Tutores/as, aunque recibas en tu correo copia de los mensajes.

7. HORARIOS

Tanto 1º como 2º curso tiene dos grupos con sus correspondientes tutorías colectivas. A continuación os presentamos a vuestras tutoras de grupo.

Podréis encontrar el horario de atención tutorial individual en el aula Moodle de cada una.

2º A. Helena Cabrera	2º B. Silvia Civera
1º A. Ana Cortés	1º B. María Martínez



Tal como hemos comentado debido a la situación de la pandemia global debido al Covid-19, durante este curso educativo, la asistencia a las tutorías colectivas e individuales cambiará sus características y deben cumplir las medidas de seguridad.

La asistencia a las **tutorías colectivas** se realizará cuando sea imprescindible para el desarrollo adecuado en el proceso de aprendizaje del alumno/a. Para acudir al centro educativo se deberá seguir escrupulosamente las medidas de seguridad e higiene así como crear “grupos burbuja”. **Por ello el alumnado podrá acudir a las tutorías colectivas de los módulos que está matriculado/a correspondiente a su grupo y turno, nunca cambiándose a otros grupos o turnos.**

La asistencia a las **tutorías individuales** se realizará cuando sea imprescindible para el desarrollo adecuado en el proceso de aprendizaje del alumno/a priorizando las tutorías telemáticas. Para acudir al centro educativo se deberá seguir escrupulosamente las medidas de seguridad e higiene.

Los primeros días del curso se dedicarán a ofrecer información, horarios, guías del alumnado, realizar tareas obligatorias, etc. a través del Aula de Tutoría así como las aulas de los diferentes módulos³.

El comienzo de las tutorías colectivas se anunciará en la web del centro educativo y registrá durante todo el curso. De haber alguna modificación se expondrá en el mismo tablón de anuncios y en la página web del instituto en la sección del FP SEMI.

Durante los períodos de exámenes no habrá tutorías colectivas ni individuales, pero siguen funcionando las tutorías telemáticas sólo para cuestiones meramente informativas.

El horario de las Tutorías Colectivas del Ciclo Formativo de Integración Social en modalidad semipresencial durante el curso 2020/21 será el siguiente:

³ NOTA. Los módulos que tengan menos de 4 h. de carga horaria, realizarán las tutorías colectivas cada 15 días en cada turno. Estos son: Inglés Técnico I y II, Primeros auxilios, FOL y EIE. La organización de estas tutorías se indicará en el aula de cada módulo.



HORARIO DE TUTORÍAS COLECTIVAS GRUPO 1º A

TUTORA: ANA CORTÉS

1º INTEGRACION SOCIAL A CEED TUTORIA: ANA CORTES					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
8:00 8:55					Inglés Técnico Iº <i>Jesús Asensio</i> Aula C1C
8:55 9:50					Inserc. sociolaboral <i>María Martínez</i> Aula C1C
9:50 10:45					Mediación comunit <i>Conchi Escudero</i> Aula C1C
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
11:05 12:00				Formación y orient. Laboral <i>Inés Garrido</i> Aula C1C	
12:00 12:55				Promoción de la autonomía pers. <i>Ana Cortés</i> Aula C1C	
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
13:15 14:10				Metodología de la interv. Social <i>Helena Cabrera</i> Aula C1C	
14:10 15:05				Contexto de la interv. Social <i>Diana Ramón</i> Aula C1C	
	mediodía	Med.	mediodía	mediodía	mediodía
15:20 16:15					
16:15 17:10					
17:10 18:05	Formación y orient. Laboral <i>Inés Garrido</i> Aula A002				
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
18:25 19:20	Inglés Técnico Iº <i>Jesús Asensio</i> Aula A002		Inserc. sociolaboral <i>María Martínez</i> Aula A002		
19:20 20:15	Contexto de la interv. Social. <i>Diana Ramón</i> Aula A002		Mediación comunit <i>Conchi Escudero</i> Aula A002		
20:15 21:10	Promoción de la autonomía pers. <i>Ana Cortés</i> Aula A002		Metodología de la interv. social <i>Helena Cabrera</i> Aula A002		



HORARIO DE TUTORÍAS COLECTIVAS GRUPO 1º B

TUTORA: MARIA MARTINEZ

1º INTEGRACION SOCIAL B CEED TUTORA: MARIA MARTINEZ					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
8:00 8:55		Contexto de la interv. Social. <i>Patricia Orts</i> Aula C2C			
8:55 9:50		Inserc. Sociolab. <i>María Martínez</i> Aula C2C			
9:50 10:45		Formación y orient. Laboral. <i>Inés Garrido</i> Aula C2C			
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
11:05 12:00					Inglés Técnico Iº. <i>Jesús Asensio</i> Aula C1C
12:00 12:55					Mediación comunit. <i>Conchi Escudero</i> Aula C1C
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
13:15 14:10					Promoción de la autonomía pers. <i>Ana Cortés</i> Aula C1C
14:10 15:05					Metodología de la interv. Social <i>Por asignar</i> Aula C1C
	mediodía	Med.	mediodía	mediodía	mediodía
15:20 16:15					
16:15 17:10					
17:10 18:05	Inglés Técnico Iº. <i>Jesús Asensio</i> Aula A003				
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
18:25 19:20	Mediación comunit. <i>Conchi Escudero</i> Aula A003		Promoción de la autonomía pers. <i>Ana Cortés</i> Aula A003		
19:20 20:15	Inserc. Sociolab. <i>María Martínez</i> Aula A003		Contexto de la interv. Social. <i>Patricia Orts</i> Aula A003		
20:15 21:10	Metodología de la interv. Social. <i>Por asignar</i> Aula A003		Formación y orient. Laboral <i>Inés Garrido</i> Aula A003		



HORARIO DE TUTORÍAS COLECTIVAS GRUPO 2º A

TUTORA: HELENA CABRERA

2º INTEGRACION SOCIAL A CEED TUTORA: HELENA CABRERA					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
8:00 8:55				Primeros auxilios. <i>Nerea Gómez</i> Aula C2A	
8:55 9:50				Empresa e iniciat. Emprend. <i>Mª Jesús Navarro</i> Aula C2A	
9:55 10:45				Sistemas alternativo Comunicación <i>Josibel Román</i> Aula C2A	
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
11:05 12:00				Atención a las unidades conviv. <i>Silvia Civera</i> Aula C2A	Habilidades sociales <i>Helena Cabrera</i> Aula C2C
12:00 12:55					Apoyo a la intervención Educat. <i>Cristina Picó</i> Aula C2C
	recreo	recreo	recreo	Recreo	recreo
13:15 14:10					Inglés Técnico <i>Jesús Asensio</i> Aula C2C
14:10 15:05					
	mediodía	Med.	mediodía	mediodía	mediodía
15:20 16:15	Inglés Técnico <i>Jesús Asensio</i> Aula A006				Primeros auxilios. <i>Nerea Gómez</i> Aula A006
16:15 17:10	Habilidades sociales <i>Helena Cabrera</i> Aula A006				Atención a las unidades conviv. <i>Silvia Civera</i> Aula A006
17:10 18:05	Apoyo a la intervención Educat. <i>Cristina Picó</i> Aula A006				Sistemas alternativo Comunicación <i>Josibel Román</i> Aula A006
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
18:25 19:20					Empresa e iniciat. Emprend. <i>Mª Jesús Navarro</i> Aula A006
19:20 20:15					
20:15 21:10					



HORARIO DE TUTORÍAS COLECTIVAS GRUPO 2º B

TUTORA: SILVIA CIVERA

2º INTEGRACION SOCIAL B CEED TUTOR: SILVIA CIVERA					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
8:00 8:55				Empresa e iniciativa Emprend. M ^a Jesús Navarro Aula C2C	
8:55 9:50				Sistemas alternativo Comunic. Josibel Román Aula C2C	
9:55 10:45				Apoyo a la intervención Educat. Cristina Picó Aula C2C	
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
11:05 12:00		Habilidades sociales Helena Cabrera Aula C2C			
12:00 12:55		Atención a las unidades conviv. Silvia Civera Aula C2C			
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
13:15 14:10		Primeros auxilios Gregori Llinares Aula C2C			
14:10 15:05		Inglés Técnico Jesús Asensio Aula C2C			
	mediodía	mediodía	mediodía	Med.	Med.
15:20 16:15			Sistemas alternativo Comunic. Josibel Román Aula A003		
16:15 17:10			Habilidades sociales Helena Cabrera Aula A003		
17:10 18:05	Atención a las unidad. conviv. Silvia Civera Aula A007		Primeros auxilios Gregori Llinares Aula A003		
	recreo	recreo	recreo	recreo	recreo
18:25 19:20	Apoyo a la intervención Educat. Cristina Picó Aula A007				
19:20 20:15	Empresa e iniciativa Emprend. M ^a Jesús Navarro Aula A007				
20:15 21:10	Inglés Técnico. Jesús Asensio Aula A007				



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO
C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante
Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96
03001906@gva.es

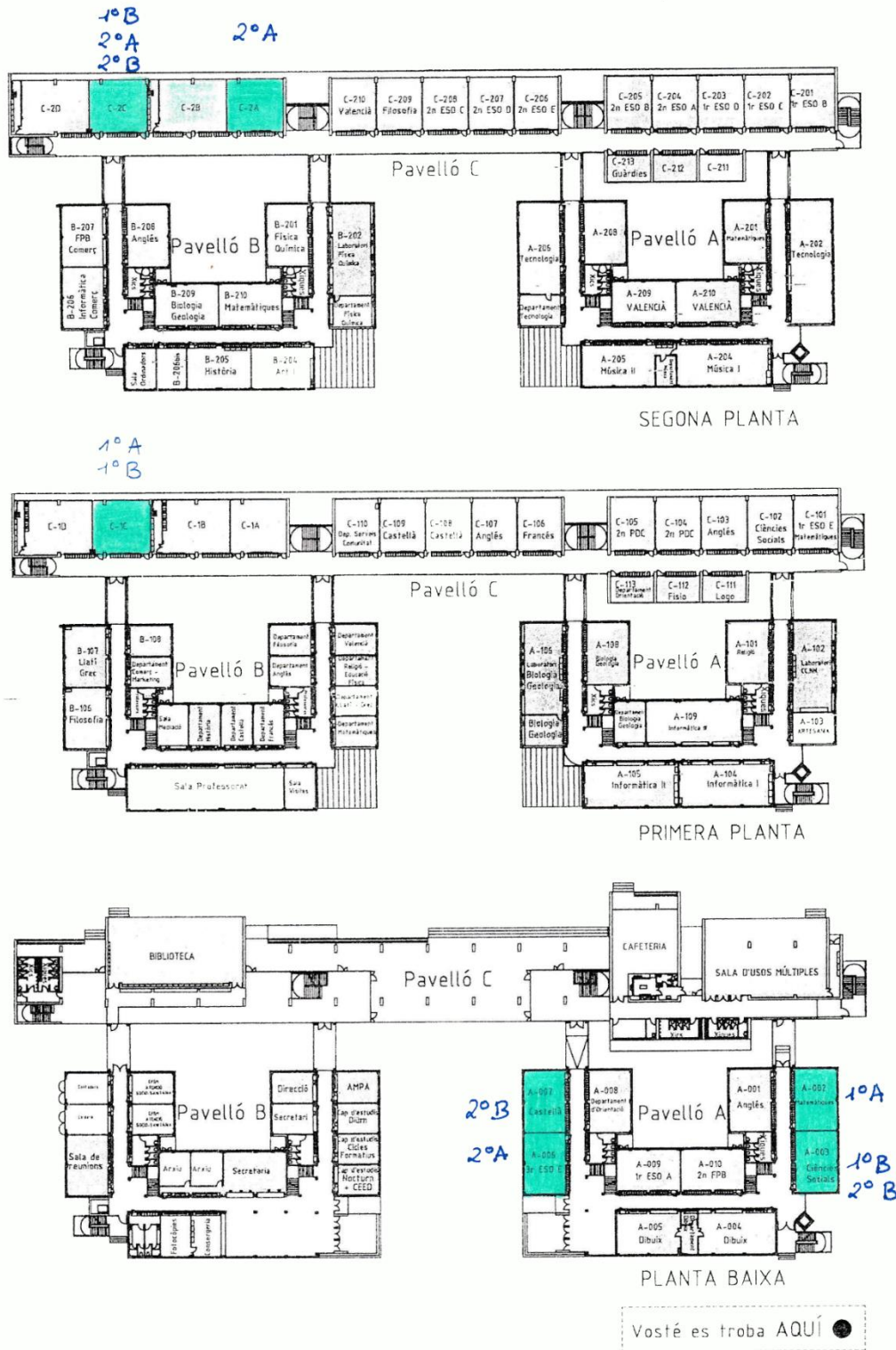


8. MATERIAL DIDÁCTICO

En el aula de cada módulo podréis encontrar una guía didáctica donde se informa del material didáctico a utilizar en cada uno de ellos.



9. PLANO DEL CENTRO.





PREGUNTAS FRECUENTES DEL ALUMNADO CEED.

A continuación recogemos de manera sintetizada las respuestas a las cuestiones en las que el alumnado soléis tener dudas.

¿Qué ocurre si...?

1. Me presento al parcial y suspendo, o si no me presento.

Aunque es recomendable hacerlo porque el parcial elimina materia, si el alumnado no aprueba o no se presenta al parcial, no ocurre nada porque no es convocatoria oficial.

2. Si me presento a la convocatoria ORDINARIA o si no me presento.

En la convocatoria ordinaria habrá dos tipos de exámenes: un examen donde se evaluarán aspectos referidos a las unidades de trabajo trabajados en el segundo trimestre (para 2º) o cuatrimestre (para 1º) para aquel alumnado que si ha aprobado el parcial, y otro examen con toda la materia. Si has suspendido el parcial o no te has presentado deberás realizar el examen que evalué todo el contenido del módulo.

Si se suspende o no se presenta a esta convocatoria ordinaria, se habrá gastado una convocatoria.

Además, esto significa que se debe presentar a la convocatoria EXTRAORDINARIA (junio o julio).

3. ¿De qué me debo examinar en la convocatoria EXTRAORDINARIA?

El alumnado debe presentarse a la convocatoria EXTRAORDINARIA con toda la materia del curso.

Nuevamente, si se suspende o no se presenta, habrá gastado una convocatoria.

4. ¿Y si no me presento a ninguno de los exámenes oficiales (ORDINARIA/ EXTRAORDINARIA) o suspendo ambos?

Si el alumnado no se ha dado de baja oficialmente en Secretaría en el plazo establecido, además de gastar dos convocatorias, también habrá perdido una matrícula.

IMPORTANTE. Como máximo el alumnado tiene derecho a 3 matrículas y a 4 convocatorias. No os confundáis, aunque puedan parecer que podéis presentaros 6 veces a cada módulo, en realidad solo se puede 4 veces.

5. ¿Qué puedo hacer para no gastar una convocatoria?

A lo largo del curso, Jefatura de Estudios del CEED publicará las fechas máximas de renuncia a las convocatorias o a la anulación de un módulo, tanto en la web del centro como en el aula de Tutoría en Moodle.



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO

C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante

Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96

03001906@gva.es



Para renunciar a una convocatoria o a una matrícula, el alumnado debe justificar los motivos en la solicitud.

6. ¿Pueden los/as Tutores/as resolver cuestiones administrativas?

La respuesta es no. Para ello se debe acudir a la Secretaría del Centro.

Los procesos para renunciar a una convocatoria o una matrícula solo se pueden hacer en la Secretaría, utilizando las solicitudes oficiales.

7. ¿El calendario de exámenes es el mismo para 1º y para 2º curso?

No, en 1º las evaluaciones son cuatrimestrales y en 2º trimestrales, por lo que los exámenes no coinciden en el tiempo.

Este es un aspecto importante especialmente para el alumnado que esté realizando al mismo tiempo módulos de ambos cursos.

8. ¿Cuándo puedo cursar los Módulos de FCT y el Proyecto de Integración Social (PIS)?

Únicamente cuando se haya aprobado todos los módulos de 1º y 2º curso.

Si se aprueban los módulos de 2º curso pero se tiene pendiente los exámenes de 1º, solo podréis acceder a la FCT y al PIS cuando se supere los módulos de 1º a partir de junio.

9. ¿Qué ocurre si no asisto a las prácticas obligatorias?

La presencialidad supone la realización de una serie de talleres prácticos con carácter obligatorio, sin los cuales se pierde la evaluación continua, por lo que es muy importante que las realicéis.

El profesorado establecerá mediante consulta y con antelación, distintas fechas a lo largo del curso para que te apuntes. Si no lo haces, se entenderá que no deseas realizarlas.

10. ¿Y el resto de actividades, también son obligatorias?

Las actividades formativas que se plantean (aunque no tengan presencialidad obligatoria) son necesarias para superar los módulos porque están dirigidas a adquirir destrezas prácticas propias de la Formación Profesional y por lo tanto, a superar con éxito los exámenes.

Las actividades se entregarán dentro del plazo establecido (generalmente mientras dure el tiempo asignado a cada unidad), en su correspondiente buzón de entrega y después de haber realizado una lectura comprensiva de cada unidad didáctica. Después de entregarlas, se recibirá la retroalimentación de cada Tutor/a de módulo, destacando los aspectos positivos pero también, aquellos contenidos que se deban mejorar de cara a los exámenes.



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO

C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante

Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96

03001906@gva.es



11. Las tutorías colectivas son...

Espacios para preguntar dudas sobre los contenidos de las unidades didácticas, que podrás resolver en grupo teniendo en cuenta las indicaciones ofrecidas para este curso debido a la pandemia global producida por la Covid-19.

Solo se atenderán dudas correspondientes a la unidad didáctica que corresponda según el calendario.

12. Las tutorías individuales son...

Para este curso educativo se priorizarán tutorías telemáticas y en caso de acudir debemos tener en cuenta que las tutorías individuales son espacios para resolver dudas de cualquier unidad didáctica, que previamente hayas trabajado en casa. Solo se dispone de una sesión de 50 minutos por lo que las preguntas deben ser concretas.

Para realizar una tutoría individual, se debe reservar una sesión vía mensaje de Moodle con una antelación mínima de 48 h.

Os deseamos un provechoso curso, ánimo y buenos resultados en tus estudios.



IES FRANCISCO FIGUERAS PACHECO
C/ Vicente Chávarri, nº 35 -03007 Alicante
Teléfono 965 93 64 95- Fax 965 93 64 96
03001906@gva.es



WEBS DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Ministerio de Educación y Formación Profesional:

FP a distancia.

<http://www.educacionyfp.gob.es/fpadistancia/inicio.html>

Portal web Todo FP.

<http://www.todofp.es/inicio.html>

Generalitat Valenciana. Conselleria d'Educació, Cultura i Esports:

Formació professional en la modalitat semipresencial o a distància en la Comunitat Valenciana.

<http://www.ceice.gva.es/es/web/formacion-profesional/presentacion>

INSTITUCIONES DE INTERÉS.

Instituto de Mayores y Servicios Sociales.

http://www.imserso.es/imserso_01/index.htm

Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades.

<http://www.inmujer.gob.es/>

Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. <http://www.inclusio.gva.es/es>